

**BULANCAK KAYMAKAMLIĞI (İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)**

**İLE**

**BELEDİYE BAŞKANLIĞI,**

**İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ,**

**TİCARET VE SANAYİ ODASI,**

**ESNAF VE SANATKÂRLAR ODASI,**

**GİRESUN 2.ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**ARASINDA**

**MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM OKUL YÖNETİM KURULU**

**İŐ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Protokol Tarihi: 27/12/2016**

**BULANCAK KAYMAKAMLIĞI (İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ) İLE BELEDİYE BAŞKANLIĞI, İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ, TİCARET VE SANAYİ ODASI, ESNAF VE SANATKÂRLAR ODASI, VE GİRESUN 2.ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA İMZALANAN MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM OKUL YÖNETİM KURULU ÇALIŞMALARI İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Taraflar**

**Madde 1-**Bu Protokolün tarafları Bulancak Kaymakamlığı (İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü) ile Ticaret Ve Sanayi Odası, Esnaf Ve Sanatkârlar Odası, Belediye Başkanlığı, Bulancak İlçe Sağlık Müdürlüğü ve Giresun 2.Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğüdür.

**a) Bulancak Kaymakamlığı (İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)**

Adres : Ballica Mah. Kemal Ulusu Cad. Hükümet Konağı Bulancak/Giresun  
Telefon : 0454 318 2070  
Faks : 0454 318 2069  
E-posta : bulancak28@meb.gov.tr

**b) Belediye Başkanlığı**

Adres : Bulancak Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:1 Bulancak/Giresun  
Telefon : 444 28 44  
Faks : 318 20 12  
E-posta : bilgi@bulancak.bel.tr

**c) Ticaret ve Sanayi Odası**

Adres : İhsaniye Mah. Fatih Cad. No:83 K:1, Bulancak/ Giresun  
Telefon : 0454 314 2829  
Faks : 0454 318 1648  
E-posta : bulancaktso@tobb.org.tr  
bulancak@bulancak-tso.org.tr

**d) Esnaf ve Sanatkarlar Odası**

Adres : Hükümet Cad. No:6 Bulancak/Giresun  
Telefon : 0454 318 2684  
Faks : 0454 318 2672  
E-posta : curgul@hotmail.com

**e) Bulancak İlçe Sağlık Müdürlüğü**

Adres : İsmetpaşa Mah. Ahmet Fatoğlu Cad. N:10/16 Bulancak/Giresun  
Telefon : 0454 260 2025  
Faks : 0454 260 20 26  
E-posta : Fatma.korkmaz4@saglik.gov.tr

**f) Giresun2.Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü**

Adres : İhsaniye Mahallesi. Hükümet Caddesi.Belediye Çarşısı No:44  
Kat:3/303 Bulancak/Giresun  
Telefon : 0454 316 2828  
Faks : 0454 316 2829  
E-posta : info@g2osb.org

1



## Tanımlar

**Madde 2-(1)** Bu Protokolde geçen;

<b>Kaymakamlık</b>	Bulancak Kaymakamlığı,
<b>Müdürlük</b>	Bulancak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünü,
<b>Oda</b>	Bulancak Ticaret ve Sanayi Odası ve Esnaf ve Sanatkarlar Odasını
<b>Organize Sanayi</b>	Giresun 2.Organize Sanayi Bölgesi
<b>Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulu (MTOYK)</b>	Merkez ilçelerde il, ilçelerde ilçe millî eğitim müdürlükleri bünyesinde kurulan kurulu,
<b>MTOYK Başkanı</b>	İlçe Millî Eğitim Müdürünü

ifade eder.

## Amaç

**Madde 3-**Bu Protokolün amacı, mesleki ve teknik eğitim okul yönetim kurulu çalışmalarında taraflarla yapılacak iş birliğinin usul ve esasları ile tarafların görev ve yükümlülüklerini belirlemektir.

## Kapsam

**Madde 4-**Bu Protokol Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı eğitim kurumlarını kapsar.

## Dayanak

**Madde 5-**Bu Protokol, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, 10. Kalkınma Planı, 2016 Yılı Programı, Türkiye Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2014-2018) ve 65. Hükümet Programına dayanılarak hazırlanmıştır

## Tarafların Yükümlülükleri

### Madde 6-

#### 1- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün yükümlülükleri şunlardır:

- Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kuruluna üye vermek,
- Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulunun sekreteryaya işlerini yürütmek,
- Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli tedbirleri almak,
- 

#### 2-Belediye Başkanlığı'nın yükümlülükleri şunlardır:

- Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kuruluna üye vermek,
- Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli tedbirleri almak,



9

2



**3- İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün yükümlülükleri şunlardır:**

- a) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kuruluna üye vermek,
- b) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli tedbirleri almak,

**4- Ticaret ve Sanayi Odası'nın yükümlülükleri şunlardır:**

- a) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kuruluna üye vermek,
- b) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli tedbirleri almak,

**5- Esnaf ve Sanatkarlar Odası'nın yükümlülükleri şunlardır:**

- a) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kuruluna üye vermek,
- b) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli tedbirleri almak,

**6- Giresun 2.Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü'nün yükümlülükleri şunlardır:**

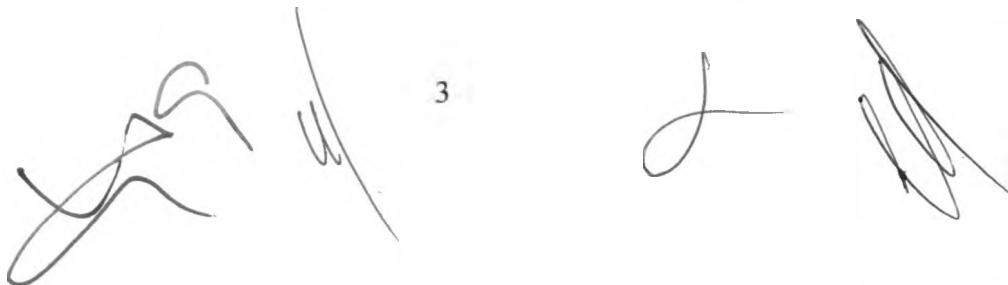
- a) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kuruluna üye vermek,
- b) Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli tedbirleri almak,

**İş Birliği Konuları**

**Madde 7- (1) Tarafların Mesleki ve Teknik Eğitim Okul Yönetim Kurulu (MTOYK) çalışmaları kapsamında yapacağı iş birliği konuları şunlardır.**

- a) İlçe milli eğitim müdürlüğü, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu müdürlükleri, sektör ve meslek kuruluşları, yerel yönetim ve ilgili kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin bir araya geldiği, yerel ve bölgesel düzeyde mesleki ve teknik eğitim ile ilgili konuların ve sorunların ele alınarak çözüm önerilerinin geliştirildiği bir platformun oluşmasını sağlamak,
- b) Mesleki ve teknik eğitim alanında taraflar arasındaki iş birliğini artırmak ve sürekli hale getirmek,
- c) Mesleki ve teknik öğretim programlarının, ilgili sektörün ve iş piyasası aktörlerinin beklentileri doğrultusunda geliştirilmesine katkı sağlamak,
- d) İl/İlçe genelindeki mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında açılacak veya kapatılacak meslek alanı ve dallarının yerel iş piyasası ihtiyaçları doğrultusunda, sektörle işbirliği yapılarak belirlenmesini sağlamak,
- e) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının eğitim ortamlarının nitelikli bir mesleki ve teknik eğitim yapılabilecek şekilde iyileştirilmesinde, bina yapım ve onarımında, atölye ve laboratuvar ihtiyaçları ile eğitim araç-gereci, makine-teçhizat ve diğer donatım malzemesi ihtiyaçlarının karşılanmasında tarafların katkısını sağlamak,
- f) Atölye/laboratuvar ve yeterli donanımı bulunmayan meslek alan ve dal eğitimlerinin sektörle işbirliği yapılarak, işletmelerin eğitim birimlerinde yapılmasını sağlamak,

3



- g) Öğrencilerin 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince yapmak zorunda olduğu işletmede mesleki eğitim (beceri eğitimi) ve staj imkânlarının artırılmasını ve iyileştirilmesini sağlamak,
- h) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu mezunlarının eğitim aldıkları meslek alanında istihdam edilmeleri için sektör desteğini sağlamak,
- i) Ortaokul öğrencilerine ve mesleki ve teknik eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilere yönelik mesleki rehberlik çalışmalarına tarafların destek olmasını sağlamak,
- j) Mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikleri ile mesleki ve teknik eğitim alanında düzenlenecek yarışmaları desteklemek,
- k) Yerel ve bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda mesleki ve teknik eğitimde kalite ve verimliliği artırmaya yönelik projeler hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- l) Mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin meslek ahlakı ve ahilik değerlerine sahip olarak yetiştirilmelerinde tarafların desteğini almak, bu doğrultuda taraflar ile işbirliği yapılarak meslek alanlarına göre ahilik kültürümüze uygun mezuniyet programları düzenlemek,
- m) Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin mesleki gelişimlerini sağlamak üzere düzenlenecek hizmet içi eğitimlerin sektörle iş birliği yapılarak işletmelerde işbaşı eğitim şeklinde yapılmasını desteklemek,
- n) İşletme/kurum/kuruluş çalışanlarının mesleki ve teknik eğitim alanında ihtiyaç duydukları eğitimlerin, eğitim-öğretimi aksatmayacak şekilde mesleki ve teknik eğitim kurumları ile işbirliği yapılarak düzenlenmesini sağlamak,
- o) Yerel ve bölgesel düzeyde mesleki ve teknik eğitimin öğrenciler, veliler ve kamuoyu nezdinde basılı, görsel ve işitsel materyaller ile tanıtım için sektörün ve yerel yönetimlerin desteğini almak,
- p) Sektörle etkili işbirliği yapan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu yöneticileri ve öğretmenleri ile başarılı öğrencileri teşvik edici faaliyetlerde bulunmak,

## Genel Hükümler

**Madde 8-1)** Bu protokolde hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

- 2) Bu protokol kapsamında yapılacak toplantılara katılanlara hiçbir ad altında ücret ödenmez.
- 3) Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar ve ilgili mevzuatında bulunmayan hükümler taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış çerçevesinde çözümlenir.
- 4) İş birliği tarafı protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

## Protokolün Süresi ve Yürürlük

**Madde 9-1)** Bu Protokolün süresi 5 (beş) yıldır.

- 2) Protokole uyulmadığı hâllerde tarafların karşılıklı olarak önceden yazılı bilgi vermeleri şartıyla Protokol feshedilebilir.
- 3) Tarafların talebi hâlinde gerektiğinde karşılıklı mutabakat ile protokolde değişiklik yapılabilir ve süre uzatılabilir.
- 4) Kaymakamlık mücbir sebeplerle herhangi bir açıklama ve ön bildirim yapmadan protokolü feshedebilir.


**Madde 10-**Bu protokol hükümlerini ilgili taraflar müştereken yürütür. Bu Protokol 10 (On) maddeden ibaret olup 2 (iki) nüsha olarak 27/12/2016 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



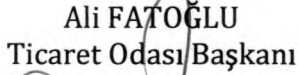
Recep YAKAR  
Belediye Başkanı



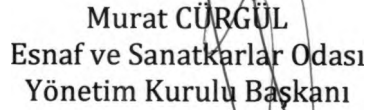
Şenel BULUT  
İlçe Milli Eğitim Müdürü



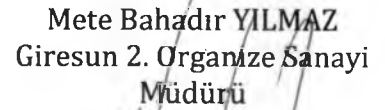
Damla UNAT  
İlçe Sağlık Müdürü



Ali FATOĞLU  
Ticaret Odası Başkanı

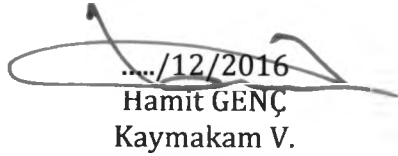


Murat CÜRGÜL  
Esnaf ve Sanatkarlar Odası  
Yönetim Kurulu Başkanı



Mete Bahadır YILMAZ  
Giresun 2. Organize Sanayi  
Müdürü

OLUR



.../12/2016  
Hamit GENÇ  
Kaymakam V.